

Na podlagi 26. člena statuta je Izvršilni odbor Združenja fizioterapevtov Slovenije dne 2.6.2017 sprejel

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI IN DELU KOMISIJ IN DELOVNIH SKUPIN ZDRUŽENJA FIZIOTERAPEVTOV SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o organizaciji in delu komisij in delovnih skupin (v nadaljevanju: pravilnik) ureja ustanovitev in delovanje komisij in delovnih skupin Združenja fizioterapevtov Slovenije (v nadaljevanju: ZFS).

2. člen

Komisija ali delovna skupina je začasno ali stalno delovno telo ZFS, ki jo sestavlja skupina fizioterapevtov s strokovnega področja fizioterapevtske dejavnosti ali z njimi povezanega strokovnega, interesnega ali družbenega področja, ki ima opredeljeno specifično delovno nalogo ali cilj.

II. USTANOVITEV KOMISIJE ALI DELOVNE SKUPINE

3. člen

Izvršilni odbor ZFS (v nadaljevanju: IO ZFS) lahko ustanovi komisijo ali delovno skupino na podlagi obrazložene pobude predlagatelja ali po lastni presoji, v kolikor presodi, da bi ustanovitev komisije ali delovne skupine pripomogla k razjasnitvi določenega strokovnega vprašanja ali razvoju določenega strokovnega področja.

4. člen

Izvršilni odbor (IO) imenuje člane stalnih in občasnih komisij in delovnih skupin na predlog odbora regionalnih enot, odbora strokovnih sekcij, na pobudo predsednika ali na svojo pobudo.

5. člen

Predlagatelj v obrazloženi pobudi opredeli razloge, namen ustanovitve ter področje delovanja komisije ali delovne skupine ter predvideni čas delovanja komisije ali delovne skupine.

Predlagatelj v obrazloženi pobudi predlaga člane komisije ali delovne skupine, navede njihovo aktivno delovanje in poznavanje ožjega strokovnega področja.

6. člen

IO ZFS v sklepu o ustanovitvi komisije ali delovne skupine določi okvirne cilje dela, čas delovanja delovne skupine (stalna ali začasna komisija ali delovna skupina) ter člane komisije ali delovne skupine, pri čemer upošteva strokovni, nivojski (primarni, sekundarni terciarni nivo zdravstvene oskrbe) in regijski interes.

IO ZFS pri določanju vsebine sklepa iz prejšnjega odstavka ni vezan na pobudo predlagatelja.

III. STALNE IN ZAČASNE KOMISIJE ALI DELOVNE SKUPINE

7. člen

Skladno s statutom so stalne komisije:

- komisija za stalni poklicni razvoj in vrednotenje strokovnih izpopolnjevanj in izobraževanj,
- statutarna komisija,
- komisija za zasebno dejavnost in izdajo strokovnih mnenj,
- komisija za podelitev priznanj.

8. člen

Mandat članov stalnih komisij traja 4 (štiri) leta z možnostjo enkratne ponovitve.

Stalne komisije delujejo skladno s sprejetimi pravilniki za svoje področje, s katerimi imajo določene svoje naloge in cilje.

9. člen

Občasne komisije in delovne skupine se lahko ustanovljajo in delujejo tudi brez mandata, za čas opravljanja določenih strokovnih nalog ali projektov.

10. člen

Občasne komisije in delovne skupine lahko za boljšo organiziranost in delovanje sprejmejo poslovnik, ki so skladni z akti ZFS.

Predsednik občasne komisije ali delovne skupine pošlje poslovnik v presojo statutarni komisiji ter v potrditev IO ZFS.

11. člen

Komisijo ali delovno skupino sestavljajo najmanj 3 člani, če statut ne določa drugače.

Število članov občasnih komisij ali delovnih skupin je lahko večje, odvisno od obsega nalog in časa, v katerem se določi opravljanje nalog.

IO ZFS lahko po ustanovitvi komisije ali delovne skupine glede na potrebo imenuje dodatne člane komisije ali delovne skupine.

12.člen

Komisija ali delovna skupina se formalno v vseh pisnih virih in tudi ustno predstavlja kot komisija ali delovna skupina, ustanovljena v okviru ZFS.

Člani komisije ali delovne skupine opravljajo zaupane naloge in delo v interesu delovanja ZFS in skladno z akti ZFS.

13.člen

Komisija ali delovna skupina na podlagi sklepa zastavlja vprašanja in daje pobude organom in delovnim telesom ZFS ter drugim organom in institucijam za potrebe aktivnega in učinkovitega delovanja.

Naslovni organ ZFS je dolžan podati pisni odgovor praviloma v roku 8 (osem) dni, oziroma do roka, ki je opredeljen s sklepom IO.

14.člen

Komisija ali delovna skupina lahko sodeluje s strokovnjaki, organizacijami ali združenji izven ZFS, predsednik komisije ali delovne skupine pa o tem obvesti predsednika ZFS.

Če je omenjeno sodelovanje pomembno za realizacijo delovne naloge ali cilja komisije ali delovne skupine ter ni predvideno s programom dela komisije ali delovne skupine, predsednik komisije ali delovne skupine pridobi soglasje IO ZFS.

15.člen

Komisija ali delovna skupina pripravi strokovne dokumente, analize, protokole, ugotovitve, priporočila in dokumente drugih opravljenih nalog, ki so širšega strokovnega ali družbenega pomena za področje fizioterapevtske dejavnosti, posreduje v razpravo ali sprejem IO ZFS.

16.člen

Komisija ali delovna skupina ob prenehanju delovanja vso dokumentacijo in arhiv posreduje v tajništvo ZFS. Na predaji poleg predsednika komisije ali delovne skupine sodeluje predsednik ZFS oziroma od njega pooblaščen oseba.

IV. IMENOVANJA IN RAZREŠITVE

17.člen

Člani komisije ali delovne skupine izmed sebe izvolijo predsednika.

IO ZFS lahko komisiji ali delovni skupini priporoči, koga naj izvolijo za predsednika, kar pa ni zavezujoče.

IO ZFS lahko razreši predsednika ali člana komisije ali delovne skupine, v kolikor presodi, da je razrešitev nujna za učinkovito delovanje komisije ali delovne skupine.

18.člen

IO ZFS lahko sprejme sklep o prenehanju delovanja komisije ali delovne skupine, če le-ta brez opravičljivega razloga ne realizira zastavljenih ciljev, če njeno delovanje postane nepotrebno ali zaradi drugih utemeljenih razlogov.

Komisija ali delovna skupina lahko preneha s svojim delom tudi s predčasno razrešitvijo, izvolitvijo novih organov ali članov, ali s sklepom o sprejetju odstopa.

V. PROGRAM DELA

19.člen

Komisija ali delovna skupina sprejme program dela za tekoče leto.

Če je v sklepu o ustanovitvi komisije ali delovne skupine predvideni čas delovanja komisije ali delovne skupine daljši od enega leta, sprejme tudi program dela za celotni predvideni čas delovanja .

Če je cilj dela komisije ali delovne skupine sprejem določenih strokovnih dokumentov, analiz ali protokolov se v programu dela določi predvideni čas za njihovo oblikovanje.

Program dela delovne skupine se posreduje IO ZFS v potrditev.

20.člen

Komisija ali delovna skupina v sprejetem programu dela za tekoče leto določi predvideno število sestankov.

Sestanek komisije ali delovne skupine je lahko redni, izredni ali korespondenčni.

O delu na sejah in poteku sestankov in sklepov se piše zapisnik.

Zapisnik podpišeta predsedujoči in zapisnikar.

Predsednik pošlje tajništvu ZFS zapisnik v elektronski obliki v 10 (desetih) dneh.

VI. POROČILO O DELU

21.člen

Komisija ali delovna skupina sprejme letno poročilo o delu.

Letno poročilo vsebuje oceno realizacije zastavljenih ciljev v sprejetem programu dela.

Komisije ali delovne skupine o svojem delu redno poročajo IO ZFS, o pomembnejših nalogah in delovanju tudi skupščini, če tako odloči IO ZFS

Stalne komisije poročajo o svojem delu tudi skupščini ZFS.

Letno poročilo komisija ali delovna skupina pošlje najkasneje do 20. januarja tekočega leta za preteklo koledarsko leto v tajništvo ZFS.

VI. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV KOMISIJ IN DELOVNIH SKUPIN

22.člen

Člani komisije ali delovne skupine so upravičeni do povračila potnih stroškov in nagrad skladno z akti ZFS.

Komisija ali delovna skupina si delo prizadeva organizirati na način, da je zagotovljena racionalna in odgovorna raba skupnih sredstev ZFS.

Za uspešno izvedeno delovno nalogo ali uspešno opravljenem cilju ali projektu komisije ali delovne skupine lahko člani ali posamezni član za uspešno delo izjemoma prejmejo finančno nagrado iz sredstev ZFS v višini, kot jo na predlog predsednika ZFS potrdi IO ZFS.

23.člen

Komisija ali delovna skupina pri svojem delu ter pri pripravi strokovnih dokumentov, analiz in protokolov upošteva določila pravil o načinu dajanja informacij javnosti, varovanju zaupnih in osebnih podatkov ter o varovanju dokumentarnega gradiva.

VII. KONČNA DOLOČBA

24. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na IO ZFS.

Ljubljana, 2.6.2017

Predsednica Združenja fizioterapevtov Slovenije
Gabrijela Starc